



**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 18.10.2024 № 340

Об утверждении плана мероприятий «дорожной карты» по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области в 2025 году

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 04.04.2023 года № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Министерства образования и науки Смоленской области от 18.10.2024 года № 935-ОД «Об утверждении «дорожной карты» по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Смоленской области в 2025 году», в целях подготовки и обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области в 2025 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий «дорожную карту» по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (ГИА-9) и среднего общего (ГИА-11) образования на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области в 2025 году (Приложение).
2. Руководителям общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования:

- разработать план подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году с учетом мероприятий, предусмотренных «дорожной картой»;

- организовать работу в части касающейся и обеспечить персональный контроль исполнения утвержденных планом мероприятий в установленные сроки в образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования;

- провести разъяснительную работу среди педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11;

- своевременно размещать локальные нормативные акты, информационные материалы, обеспечивающие организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 на официальных сайтах общеобразовательных организаций;


- своевременно предоставлять достоверные данные о выпускниках 9 и 11 классов для внесения в РИС.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя - начальника отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области Синицину Е.Ф.

Председатель
комитета по образованию



О.М. Иванова

УТВЕРЖДЕН
приказом
комитета по образованию
№ 340 от 18.10.2024
Председатель
комитета по образованию
 О.М. Иванова

План мероприятий «дорожная карта»
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего образования
на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской
области в 2025 году

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
1.	Разработка и утверждение муниципальных локальных нормативных актов по подготовке и проведению ГИА:		О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова
1.1.	Об утверждении координаторов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году в Смоленском районе	октябрь 2024	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова
1.2.	О сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) в Смоленской районе в 2024-2025 учебном году	октябрь 2024	Е.Ф. Сеницина В.А. Копылова
1.3.	О проведении итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 году	октябрь 2024	Е.Ф. Сеницина В.А. Копылова
1.4.	О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для участников ЕГЭ)	ноябрь 2024	Е.Ф. Сеницина В.А. Копылова
1.5.	О сроках и местах подачи заявлений об участии в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Смоленском районе в 2025 году	декабрь 2024	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова
1.6.	Об участии во всероссийских тренировочных мероприятий в Смоленском районе в 2025 году	в соответствии с графиком Рособрнадзора	Е.Ф. Сеницина В.А. Копылова
1.7.	Об участии в региональных тренировочных мероприятиях в Смоленском районе в 2025 году	В соответствии с графиком Рособрнадзора	Е.Ф. Сеницина В.А. Копылова
1.8.	Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Смоленском районе в 2025 году	январь 2025	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова
1.9.	Об определении мест расположения пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам	март 2025	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
	основного общего образования 2025 году в Смоленском районе в досрочный период		
1.10.	Об утверждении состава работников пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году в Смоленском районе в досрочный период	март 2025	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова
1.11.	Об утверждении Порядка организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Смоленском районе	апрель 2025	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова
1.12.	Об определении мест расположения пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования 2025 году в Смоленском районе в основной период	май 2025	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова
1.13.	Об утверждении состава работников пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году в Смоленском районе в основной период	май 2025	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова
1.14.	Об определении мест расположения пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году в Смоленском район в дополнительный период	август 2025	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова
1.15.	Об утверждении состава работников пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в дополнительный период в 2025 году в Смоленском районе	август 2025	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова
2. Информационно-аналитическое обеспечение ГИА			
2.1.	Анализ результатов отдельных категорий («группа риска») участников ЕГЭ в части проверки объективности, достоверности и предупреждения нарушений требований законодательства РФ при проведении ГИА-11	июль-август 2025	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина В.А. Копылова
2.2.	Анализ результатов написания итогового сочинения (изложения)	декабрь 2024	Е.Ф. Сеницина В.А. Копылова
2.3.	Совещание комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области с руководителями образовательных организаций: «Итоги проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году»	ноябрь 2024	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина
2.4.	Совещание комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области с заместителями директоров образовательных организаций: «Итоги проведения	ноябрь 2024	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
	государственной итоговой аттестации в 2024 году»		
2.5.	Совещание с директорами и заместителями директоров образовательных организаций по подготовке к ГИА 2025	в течение года	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина
2.6.	Проведение РМО по итогам проведения ГИА 2024 и подготовке к ГИА 2025	ноябрь 2024	Е.Ф. Сеницина Е.М. Шишкарева
2.7.	Собеседование с руководителями ОО по итогам проведения ГИА 2024 и подготовке к ГИА 2025	январь 2025	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина
3. Организационно-технологическое обеспечение ГИА			
3.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2025 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников ПОО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2024 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов	ноябрь – декабрь 2024	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова
3.2.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с графиком, утвержденным ФГБУ «ФЦТ» (далее – График ФЦТ), внесение данных сведений в РИС: членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ; ассистентов (при необходимости); специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (при необходимости); экзаменаторов-собеседников (при проведении ГВЭ в устной форме); членов предметных комиссий.	по мере необходимости	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
3.3.	Формирование в соответствии с Графиком ФЦТ, внесение в РИС сведений о местах проведения государственной итоговой аттестации (пунктах проведения экзаменов; аудиториях проведения экзаменов)	по мере необходимости	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
3.4.	Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения)	октябрь 2024 – апрель 2025	Е.Ф. Сеницина В.А. Копылова Образовательные организации
3.5.	Подготовка и проведение итогового собеседования по русскому языку	ноябрь 2024- май 2025	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова Образовательные организации
3.6.	Техническое дооснащение ППЭ для применения новых технологий при проведении ГИА-11	по мере необходимости	Е.Ф. Сеницина В.А. Копылова

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
3.7.	Обеспечение функционирования помещений для работы предметных комиссий, конфликтной комиссии	по мере необходимости	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина
3.8.	Определение и направление для утверждения в Министерство образования и науки Смоленской области кандидатур членов ГЭК	по мере необходимости	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина
3.9.	Определение и направление для согласования в Министерство образования и науки Смоленской области членов предметных комиссий	по мере необходимости	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина
3.10.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с ОАО «Ростелеком», органами исполнительной власти в сфере здравоохранения, силовыми структурами по вопросам обеспечения проведения ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
3.11.	Организация и проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки и проверки экзаменационных работ	в период подготовки к ГИА	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина В.А. Копылова Образовательные организации
3.12.	Создание условий в ППЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья	в период подготовки и проведения ГИА	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
3.13.	Направление граждан для аккредитации в качестве общественных наблюдателей в Министерство образования и науки Смоленской области	по мере необходимости	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина
3.14.	Предоставление в Министерство образования и науки Смоленской области списков выпускников общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании и зарегистрированных для участия в ГИА	август 2025	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова
3.15.	Получение и выдача экзаменационных материалов для проведения ГИА в сроки, устанавливаемые Федеральной службой по надзору в сфере образования	по мере получения материалов	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова
3.16.	Организация взаимодействия по обеспечению безопасности участников ГИА с УМВД	в период проведения ГИА	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова
3.17.	Организация взаимодействия по обеспечению медицинского сопровождения ГИА с учреждениями здравоохранения	в период проведения ГИА	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова
3.18.	Проведение ГИА в сроки, устанавливаемые приказами Минпросвещения России и Рособнадзора	февраль – сентябрь 2025	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
			В.А. Копылова
3.19.	Обеспечение организации обучения участников ГИА по технологии проведения ГИА и правилам заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	март – май 2025	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
3.20.	Участие в федеральных тренировочных мероприятиях по апробации новых технологий проведения ГИА	в течение года по расписанию Рособрнадзора	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина В.А. Копылова Образовательные организации
3.21.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по апробации новых технологий проведения ГИА	в течение года по расписанию Рособрнадзора	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина В.А. Копылова Образовательные организации
3.22.	Тестирование системы видеонаблюдения перед досрочным периодом ЕГЭ	март 2025	Организация, осуществляющая видеотрансляцию, В.А. Копылова Образовательные организации
3.23.	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным периодом ЕГЭ	май 2025	Организация, осуществляющая видеотрансляцию, В.А. Копылова Образовательные организации
3.24.	Тестирование системы видеонаблюдения перед дополнительным периодом ЕГЭ	август 2025	Организация, осуществляющая видеотрансляцию, В.А. Копылова Образовательные организации
3.25.	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	по расписанию Рособрнадзора	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова Образовательные организации
3.26.	Сбор информации от ОО для разработки нормативной базы проведения ГИА-9 и ГИА-11 в общеобразовательных организациях Смоленского район в 2025 году (места расположения ППЭ, руководители и организаторы ППЭ)	по мере необходимости	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
3.27.	Организация взаимодействия с региональными органами исполнительной власти, осуществляющими управление в сфере образования, по установленным каналам связи	постоянно	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина
3.28.	Организация информационного обмена на муниципальном уровне по установленным каналам связи	в период проведения ГИА	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина
3.29.	Организация работы с региональной	в период	Т.В. Прохоренкова

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
	информационной системой	проведения ГИА	В.А. Копылова Образовательные организации
4. Организационно-методическое обеспечение ГИА			
4.1.	Участие педагогических работников во Всероссийских и межрегиональных совещаниях, научно-практических конференциях	в течение 2024/2025 уч.г.	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
4.2.	Участие в обучающих семинарах, организованных региональными органами власти, осуществляющими управление в сфере образования	в течение 2024/2025 уч.г.	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
4.3.	Участие в проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2024/2025 уч.г.	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
4.4.	Мониторинг деятельности школ с низкими образовательными результатами и школ, находящихся в сложных социальных условиях	сентябрь 2024 – май 2025	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина
4.5.	Организация и проведение независимого диагностического тестирования в форме ЕГЭ, ОГЭ на добровольной основе	ноябрь 2024 – апрель 2025	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
4.6.	Участие во Всероссийских и региональных совещаниях, научно-методических конференциях, семинарах по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	по мере проведения	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина
4.7.	Организация и проведение обучения:		
	- руководителей ППЭ	апрель – май 2025	Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова
	- специалистов ППЭ	апрель – май 2025	Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова
	- технических специалистов ППЭ	апрель – май 2025	Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова
5. Информационное обеспечение ГИА			
5.1.	Освещение подготовки к проведению ГИА в Смоленском районе в СМИ	октябрь 2024 – июнь 2025	Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
5.2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей)	в течение 2024/2025 уч.г.	Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
5.3.	Обеспечение проведения родительских собраний в образовательных организациях по вопросу подготовки и проведения ГИА в 2025 году	октябрь 2024 – апрель 2025	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина Образовательные организации
5.4.	Обеспечение своевременного размещения на информационных сайтах и стендах сведений по	в течение 2024/2025 уч.г.	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
	организации и проведению ГИА		Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
5.5.	Организация работы «горячих линий» по вопросам организации и проведения ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
5.6.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2025 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО	в период подготовки и проведения ГИА	Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова
5.7.	Организация сопровождения участников ГИА в образовательных организациях по вопросам психологической готовности к экзаменам	в период подготовки и проведения ГИА	Образовательные организации
5.8.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников	в период подготовки и проведения ГИА	Образовательные организации
5.9.	Проведение селекторных совещаний по подготовке и проведению ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина
5.10.	Районное родительское собрание "Подготовка к ГИА 2025"	апрель 2025	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина
6. Финансовое обеспечение ГИА			
6.1.	Подготовка предложений по расчетам на предоставление бюджетных ассигнований, необходимых для организации и проведения ГИА на территории Смоленского района в соответствии с требованиями действующего законодательства	декабрь 2024	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина
6.2.	Распределение средств муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА на территории Смоленского района, в том числе на канцелярские товары, бумагу, расходные материалы для копировально-множительной техники, оборудование	декабрь 2024	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина
7. Контроль за организацией и проведением ГИА (обеспечение контрольной-надзорной деятельности)			
7.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с ее участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина
7.2.	Осуществление контроля за ходом проведения ГИА	в период проведения	О.М. Иванова Е.Ф. Сеницина

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
		ГИА	
7.3.	Проведение проверки готовности ППЭ	март 2025, май 2025, август 2025	О.М. Иванова Е.Ф. Синицина