|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Рассмотрено»  на заседании экспертной группы  Председатель экспертной группы­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол от  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г. | «Принято»  на заседании педагогического совета  Протокол № \_\_\_1\_\_\_  от «\_\_»\_\_\_\_2021г. | «Утверждаю»  Директор школы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Мачульский С.И.  Приказ №\_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021г. |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**курса**

**«Условия успешной коммуникации»**

для обучающихся 5-9 классов

Автор: Горбачева И.В.

2021-2022 учебный год

**Пояснительная записка**

Программа курса составлена на основе авторской программы «Русский язык. 9 класс. Условия успешной коммуникации», автор-составитель А.М.Головизин.- Волгоград: Учитель, 2008 г.

**Общая характеристика курса**

**Основная цель курса** -содействовать формированию толерантной, открытой для общения личности, способной к сотрудничеству, к творческому взаимодействию, владеющей навыками успешной коммуникации.

**Условия успешной коммуникации** –сложная многомерная категория, представляю собой синтез лингвистического, культурологического, психологического и социального знания.

Успешная коммуникация предполагает овладение не только языковыми, лингвистическими навыками, но и навыками, связанными со знанием закономерностей речевой коммуникации в единстве и взаимосвязи всех её составляющих: структурно – содержательная организация деятельности общения, социокультурные нормы и стереотипы речевого общения, материальная и духовная культура изучаемого языка.

Эти знания и умения общего плана должны быть дополнены умениями и навыками частного характера: знанием речевых стратегий и тактик, характерным для тех или иных жанров общения, владением приёмами ведения диалога, умением «считывать» невербальное поведение собеседника.

В связи с концепцией и целями, **основными задачами курса** являются:

1) Развитие и формирование коммуникационной способности, готовности к успешному, позитивному общению.

1. Формирование практических навыков успешного, эффективного речевого общения в важнейших жизненных ситуациях,
2. Выработка собственного коммуникативного стиля на основе полученных знаний, умений и навыков.

**Место курса в учебном плане школы**

В учебном плане МБОУ Сметанинской СШ отводится 17 часов (1 учебное полугодие).

**Требования к уровню подготовки обучающихся**

**Обучающиеся должны знать** основы культурной речи.Как правильно вестидиалог и поддерживать беседу, знать технику правильной речи, владеть «искусством говорения»; знать нормы орфоэпические нормы произношения и постановки ударения; роль орфоэпии и орфографии; редукцию и артикуляцию. Знать язык жестов и поз; приёмы «считывания» невербальной информации по жестам и мимике говорящего. Знать стили и типы речи устной и письменной речи.

**Уметь** убеждать,правильно общаться в диалоге,полилоге;владеть искусствоммонолога; уметь применять аргументы в речи. Уметь конструктивно общаться; создавать свой «речевой имидж». Владеть искусством комплимента, приёмами ведения «Сократовой беседы», навыками постановки разноместного ударения, логического ударения. Уметь писать сочинения разных жанров и рефераты. Владеть навыками публичного выступления.

**Содержание курса по выбору «Условия успешной коммуникации»**

**Как, умея говорить, научиться разговаривать?**

Изучаются основы культуры речи. Как правильно вести диалог и поддерживать беседу? Что такое «искусство говорения»? Умение убеждать, техника правильной речи.

**Орфоэпические нормы русского языка. Орфоэпия и акцентология**

Нормы произношения и ударения. Роль орфоэпии и орфографии. Редукция и артикуляция. Разноместное ударение. Логическое ударение.

**Четырнадцать правил, помогающих убедить собеседника**

«Сократова беседа». Аргументы в речи. Эмпатия, симпатия и антипатия. Убеждение и убедительность в речи говорящего. Конструктивное общение.

**Жесты и мимика как невербальные средства общения**

Язык жестов и поз. Имидж и свойства характера.

«Считывание» невербальной информации с говорящего по его жестам и мимике.

**Язык жестов и поз.**

Практическое занятие по «считыванию» скрытой информации о собеседнике по его жестам, мимике и позам.

**Внешний облик – друг или враг?**

Имидж – путь к успеху. Внешний облик и эстетика. Манеры, речь, жесты, одежда. Цветовая гамма в одежде и внешнем облике.

**Общение вербальное и невербальное**

Знакомство – представление. Рассказ о себе. Образ своего прошлого и предполагаемого будущего. Отношение к собеседнику. Доброжелательность в общении. Диалог, монолог, полилог. Конструктивное общение. Факторы, способствующие конструктивному общению. Информационно – коммуникационные технологии.

**Стили речи.**

Художественный стиль. Публицистический стиль. Научный стиль. Официально-деловой стиль. Разговорный стиль.

**Типы речи.** Рассуждение.Описание.Повествование.

**Сочинения разных жанров.** Сочинение–интервью,сочинение-описание,сочинение-повествование, сочинение-рассуждение, сочинение-фельетон.

**Правила публичного выступления.**

**Зачёт по пройденному курсу**. Проверочная работа, тестирование, практические задания.

**Формы и методы контроля УУД обучающихся.**

В рамках реализации рабочей программы элективного курса «Условия успешной коммуникации» предполагается **использование** как традиционных **методик**,так и современных информационных и коммуникационных **технологий**.Важное внимание обращается на развитие практических навыков иумений в работе с дополнительными источниками информации: энциклопедиями, справочниками, словарями, ресурсами Internet.

Планируется использовать различные варианты индивидуального, индивидуально-группового, группового и коллективного способа обучения, используя основные группы **методов обучения** и их сочетания:

1. Методы организации и осуществления учебно-познавательной деятельности: словесные (рассказ, учебная лекция, беседа), наглядные (иллюстрационных и демонстрационных), практические, проблемно-поисковые под руководством преподавателя и (или) самостоятельные работы учащихся.
2. Методы стимулирования и мотивации учебной деятельности: познавательные и деловые игры, творческие задания.
3. Методы контроля и самоконтроля за эффективностью учебной деятельности: индивидуальный опрос, фронтальный опрос, выборочный контроль, письменные работы.

Рабочая программа предполагает использование различных **форм текущего** **контроля** предметных и метапредметных результатов обучения учащихся:устный опрос, тестирование, выполнение практических работ, защиту презентаций, письменный контроль, само – и взаимоконтроль.

**Технологии обучения**

1. Технология развивающего обучения.
2. Технология проблемного обучения.
3. Технология коммуникативного обучения.
4. Технология проектно-исследовательской деятельности.
5. Технология личностно-ориентированного обучения.
6. Технология интенсификации обучения на основе схемных и знаковых моделей учебного материала.
7. Технология коллективного способа обучения КСО.
8. Применение информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).

**Календарно-тематическое планирование курса**

**«Условия успешной коммуникации»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Дата | Тема занятия | Форма |  |
| занятия | (план) | (факт.) |  | проведения |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1. | 7.09 |  | Введение. Условия успешной | Беседа |  |
|  |  |  | коммуникации. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 2. | 14.09 |  | Как, умея говорить, научиться | Практикум |  |
|  |  |  | разговаривать? |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 3. | 21.09 |  | Орфоэпические нормы | Лекция |  |
|  |  |  | русского языка. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 4. | 28.09 |  | Орфоэпия и акцентология. | Практикум |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 5. | 5.10 |  | Четырнадцать правил, | Лекция |  |
|  |  |  | помогающих убедить |  |  |
|  |  |  | собеседника. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 6. | 12.10 |  | Жесты и мимика как | Практикум |  |
|  |  |  | невербальные средства |  |  |
|  |  |  | общения. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 7. | 19.10 |  | Язык жестов и поз. | Практикум |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 8. | 26.10 |  | Внешний облик – друг или | Беседа |  |
|  |  |  | враг? |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 9. | 9.11 |  | Общение вербальное и | Лекция |  |
|  |  |  | невербальное. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 10. | 16.11 |  | Стили речи. | Практикум |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 11. | 23.11 |  | Эпистолярный жанр. Виды | Практикум |  |
|  |  |  | писем. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 12. | 30.11 |  | Культура речи в Интернете. | Беседа |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 13. | 07.12 |  | Типы речи. | Практикум |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 14. | 14.12 |  | Сочинения разных жанров. | Беседа |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 15. | 21.12 |  | Правила публичного | Практикум |  |
|  |  |  | выступления. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 16. | 28.12 |  | Правила эффективной устной | Практикум |  |
|  |  |  | и письменной речи. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 17. |  |  | Зачёт по пройденному курсу. | Контроль ЗУН |  |
|  |  |  | Правила эффективной устной |  |  |
|  |  |  | и письменной речи. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

**Нормативные документы**

1. Русский язык. 9 класс. Условия успешной коммуникации», автор-составитель А.М.Головизин.- Волгоград: Учитель, 2008 г.

**Дополнительная литература**

**Для обучающихся**

1. Риторика / Михайличенко Н.А., Москва, «Новая школа» 2004 год.
2. Культура речи и культура общения/ Соколова В.В.

Москва, «Просвещение», 2006 год.

1. Риторика/ Шейнов В.П., Минск, «Амалфея», 2005 год
2. Орфографический словарь русского языка./ Степанова М.И., Санкт-Петербург, «Виктория», 2013 год.
3. Словарь синонимов и антонимов русского языка./ Т.Ю.Уша , Санкт-Петербург, «Виктория», 2011 год.

6.)Фразеологический словарь русского языка./ М.И.Степанова, Санкт-Петербург, «Виктория», 2012 год

Для учител

1. Русский язык. Условия успешной коммуникации/ Головизин А.М.

Волгоград, «Учитель», 2008 год

1. Риторика в интеллектуальных играх и тренингах/ Вагапова Д.Х.

Москва, «Цитадель», 2005

1. Риторика. Программа и конспекты уроков для 11 класса / Лушникова В.Ф. Ижевск, ИУУ УР, 2005 год.

4) Вагапова, Д. X Риторика в интеллектуальных играх и тренингах. - М: Цитадель, 2001.

5) Лушникова, В. Ф. Риторика: программа и конспекты уроков для 8-11 классов. - Ижевск: ИУУ УР, 2000.

6) Мшашиченко, И. А. Риторика. -М.: Новая школа, 1994.

7). Соколова, В. В. Культура речи и культура общения. - М.: Просвещение, 1995

**Материально-технические средства обучения.**

1). Таблицы и плакаты по фонетике, лексике, лексикологии, орфоэпии, этимологии, морфемике, морфологии, фразеологии, синтаксису, пунктуации, орфографии, грамматике.

2). Лингвистические словари: толковый, орфоэпический, орфографический, этимологический, словарь синонимов и антонимов, словообразовательный, фразеологический; лингвистические справочники.

3). Картотека с заданиями для индивидуального обучения, организации самостоятельных работ обучающихся. Карточки на печатной основе с индивидуальными заданиями для 9 класса.

4). Библиотека учебной, программно-методической, учебно-методической, справочно-информационной и научно-популярной литературы.

5).Стенды по русскому языку для постоянных и временных экспозиций.

6).Технические и информационно-коммуникативные средства обучения (компьютер, мультипроектор, обучающие программы, выход в Интернет.