

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Сметанинская СШ
Смоленского района Смоленской области**

Принято на заседании педагогического совета Протокол № _____	«Утверждено» Директор школы _____ С.И.Мачульский Приказ № _____ от _____
---	---

**Паспорт
кабинета начальных классов**

Автор-составитель
учитель Гурская О.В.

2019-2020 учебный год

Структура паспорта

1. Анализ работы кабинета.
2. Оборудование кабинета
3. Оснащенность кабинета.
4. График занятости кабинета.
5. Перспективный план развития кабинета.

1. Анализ работы кабинета № за 2018 – 2019 учебный год.

Кабинет – помещение, предназначенное для специальных занятий с необходимым для этого оборудованием.

Учебный кабинет – сложная функциональная система, назначение которой – рациональная организация учебно-воспитательного процесса по учебному предмету, оптимизация его во всех звеньях. Оптимизация процесса обучения – это целенаправленный выбор педагогами наилучшего варианта построения этого процесса, который обеспечивает за отведенное время максимально возможную эффективность решения задач образования и воспитания школьников. Решение методических проблем оптимизации учебно-воспитательного процесса зависит от условий, в которых протекает совместная деятельность учителя и учащихся, насколько эти условия отвечают специфике их деятельности, в какой мере они позволяют добиться запланированных результатов при определенных затратах сил, времени учителя и учащихся, используя при этом прогрессивные методы, организационные формы, средства обучения.

Задача кабинета – создавать все необходимые условия для овладения учебным предметом на уроках, внеклассных занятиях под руководством учителя или самостоятельно, индивидуально или в группе.

Задачи:

1. Систематическое изучение материала по новым программам
2. Использование в работе современных методических приемов
3. Выработка и закрепление навыков исследовательской деятельности
4. Осуществление быстрой и точной обработки связи с помощью различных видов и средств контроля
5. Проведение индивидуальных занятий.
6. Развитие склонностей и интересов учащихся к географии и биологии через участие в викторинах, предметных неделях по географии и биологии.
7. Проведение дополнительных занятий с обучающимися, недостаточно усваивающих данные предметы
8. Создание здоровых и безопасных условий при выполнении различных видов деятельности

В прошедшем учебном году кабинет начальных классов был организован как учебно-воспитательное подразделение образовательного учреждения, оснащённое учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью, приспособлениями для проведения теоретических и практических, классных и внеклассных занятий по предметам. Кроме того, кабинет использовался в преподавании различных учебных предметов, трудового обучения, в организации общественно полезного труда учащихся, внеурочной деятельности, дополнительного образования, для эффективного управления учебно-воспитательным процессом. Классное помещение просторное, хорошо проветриваемое и в меру светлое. Была использована возможность для организации индивидуальной, групповой и коллективной работы.

Психологически и гигиенически комфортная среда в кабинете организована так, чтобы в максимальной степени содействовать успешному преподаванию, умственному развитию и формированию учебной культуры учащихся, приобретению ими прочных знаний, умений и навыков по предметам и основам наук при полном обеспечении требований к охране здоровья и безопасности труда учителя и учащихся.

На основании результатов учебной и внеурочной деятельности учащихся можно сделать вывод о том, что занятия в кабинете способствовали:

- формированию у учащихся общеучебных умений, навыков и знаний об окружающем мире;
- ознакомлению учащихся с применениями полученных знаний в учебном процессе на практике;
- совершенствованию методов обучения и организации учебно-воспитательного процесса в школе.

Планируется в следующем учебном году:

- проводить внедрение средств ИКТ в образовательный процесс;
- пополнение фонда электронных пособий, электронных учебников и программ;
- оборудовать кабинет современным стендовым и раздаточным материалом;
- разработать пособия, методические указания и конкретный учебный материал для индивидуальных и групповых занятий.

Санитарно-гигиенические правила работы в кабинете

1. Столы в кабинете установить в 3 ряда: расстояние от наружной стены до первого ряда столов 0,6 – 0,7 м.
2. Расстояние от классной доски до первых ученических столов должно составлять 2 – 2,75 м, расстояние от доски до последнего ученического стола не должно быть более 8 м, удаление ученического стола от окна не должно быть более 6 м.
3. Учитель постоянно следит за правильностью посадки учащихся за рабочим столом.
4. Рабочее место учителя находится перед первым рядом (у окна), чтобы не загораживать учащимся часть доски.
5. В кабинете должен соблюдаться температурный режим (16 – 18 ° при относительной влажности 40 – 60%, температурные перепады в пределах 2-3 °)
6. Кабинет проветривается каждую перемену в отсутствии детей.
7. В осенний и весенний период проводить не менее двух чисток внутренних и наружных стекол. Внутренние стекла моются 1 раз в месяц. Два раза за учебный год проводить мойку плафонов.
8. В целях профилактики нарушения зрения 2-3 раза за урок обращать внимание детей на предметы, находящиеся за окном, вдаль, чтобы дать глазам отдых

За период 2018-2019 учебный год было проведено: родительских собраний – 4, классных часов – 10, классных мероприятий различной тематики – 4.

На основании результатов учебной и внеурочной деятельности обучающихся можно сделать вывод о том, что занятия в кабинете способствовали совершенствованию методов обучения и организации учебно-воспитательного процесса в школе.

На начало учебного года:

- подготовлены стенды,
- озеленение кабинета,
- ремонт кабинета.

Цели и задачи были выполнены.

2. Оборудование кабинета

№ п/п	Наименование имущества	Кол-во
1	Учительский стол	1
2	Учительский стул	1
3	Ученические парты	10
4	Ученические стулья	16
5	Шкаф	5
6	Доска	1
7	Стенды	3

3. Оснащенность кабинета

№ п/п	Наименование
1	Наглядный материал по русскому языку 1-4 классы
2	Наглядный материал по математике 1-4 классы
3	Плакаты
4	Учебная литература
5	CD-диски

4. График занятости кабинета

Расписание уроков кабинета начальных классов

Понедельник		Вторник		Среда		Четверг		Пятница	
1	Русский язык	1	Русский язык	1	Русский язык	1	Русский язык	1	Русский язык
2	Литературное чтение	2	Математика	2	Математика	2	Литературное чтение	2	Математика
3	Математика	3	Литературное чтение	3	Литературное чтение	3	Окружающий мир	3	Физическая культура
4	Окружающий мир	4	Физическая культура	4	Технология	4	Изобразительное искусство	4	Музыка
5	Внеурочная деятельность	5	Внеурочная деятельность	5	Внеурочная деятельность	5	Физическая культура	5	
6		6		6		6		6	

Расписание звонков:

1. 8:30 - 9:15;

2. 9:25 – 10:10;

3. 10:20 – 11:05;

4. 11:25 – 12:10;

5. 12:20-13:05;

6. 13:15 – 14:00;

**Перспективный план развития кабинета начальных классов
на 2019-2020 учебный год**

№ п/п	Что планируется	сроки
1	Подготовка кабинета к началу учебного года (покраска окон, ремонт потолка, покраска стен)	Август
2	Систематизация учебных и наглядных пособий	В течении года
3	Приобретение наглядного материала по предметам	В течении года
4	Обновление информационных стендов, выставок	В течении года
5.	Продолжить озеленение кабинета.	В течении года
6.	Продолжить формирование учебно-методического комплекса в соответствии с требованиями кабинета	В течении года